

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 127"
ПРИВОЛЖСКОГО РАЙОНА Г. КАЗАНИ**

ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете
Протокол №1
от «28» августа 2021года

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МБОУ «Школа №127»
Ферафонтова Ф.А.

Приказ №199/с от «28» августа 2021 года



**ПОЛОЖЕНИЕ
о постановке учащихся на внутришкольный учет.
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 127»
Приволжского района г.Казани**

1. Общие положения

В соответствии с Федеральным законом "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" образовательные учреждения в пределах своей компетенции участвуют в реализации комплекса мероприятий по профилактике асоциального поведения детей и подростков.

2. Цели и задачи

В целях создания объективных условий для улучшения качества профилактической работы, усиления социальной и правовой защиты обучающихся в образовательном учреждении разрабатывается положение о постановке учащихся на внутришкольный учет.

3. Основания для постановки учащихся на внутришкольный учет.

Исходя из статей 5,6, 14 Федерального закона "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" основанием для постановки на внутришкольный учет считаются:

- 3.1. Непосещение или систематические пропуски учебных занятий без уважительных причин;
- 3.2. неуспеваемость;
- 3.3. социально опасное положение:
 - а) безнадзорность или беспризорность;
 - б) бродяжничество или попрошайничество.
- 3.4. употребление психактивных и токсических веществ, спиртных напитков, курение;
- 3.5. совершение правонарушения, повлекшего меры административного воздействия;
- 3.6. совершение правонарушения до достижения возраста с которого наступает уголовная ответственность.

4. Основания для снятия с внутришкольного учета.

- 4.1. Позитивные изменения, сохраняющиеся длительное время (минимум 2 месяца), указанных в настоящем положении обстоятельств жизни обучающегося по ходатайству и характеристики классного руководителя.
- 4.2. Окончившие государственное ОУ.
- 4.3. Перешедшие в другое ОУ
- 4.4. Данные о снятии несовершеннолетнего, его родителей с учёта в КДН и ЗП, ПДН.

4.5. Вопрос о постановке - снятии учащегося в каждом случае рассматривается индивидуально с учетом конкретной ситуации. Таким образом, возможны изменения в контрольном сроке и уровне профилактической работы.

5. Ответственность и контроль за указанным видом деятельности.

5.1. Постановку учащихся на внутришкольный учет и снятие с учета, оформляется списочно заместителем директора по воспитательной работе.

5.2. Контроль за качеством использования проводимой в соответствии с настоящим положением работы возлагается на директора образовательного учреждения.

5.3. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения директором школы.

Согласовано
Председатель родительского комитета

_____ 2021 г.
« ____ » _____

Согласовано
Председатель Совета старшеклассников

_____ 2021 г.
« ____ » _____